

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 11 DEL 29/04/2024

**OGGETTO: Impegno di spesa per assunzione a tempo parziale e determinato ai sensi dell'art.57 del D. Lgs 36/2023 di impiegato amministrativo per la gestione delle prenotazioni dell'ormeggio di Via del Molo – Banchina Pilarella - CCNL IV LIV. MULTISERVIZI**

### IL DIRETTORE GENERALE

#### Richiamati:

- la deliberazione del C.C. n.105 del 17/11/2023 con la quale è stata istituita, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 267/2000, l'azienda speciale del Comune di Monte Argentario (GR) denominata "Argentario Mobilità e Ambiente" (AMA) nonché approvato il relativo Atto costitutivo e Statuto;
- la deliberazione del C.C. n. 128 del 28/12/2023, sono stati approvati gli "atti fondamentali dell'azienda speciale, Argentario mobilità e ambiente" ai sensi dell'art. 114 co 8 del D. Lgs 267/2000, tra cui il bilancio preventivo 2024-2026, il contratto di servizio 2024-2026 e il piano programma 2024;
- l'art. 7 comma 1 del proprio Statuto: *"Il Consiglio di Amministrazione, è costituito da tre componenti compreso il Presidente, nominati dal Sindaco, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale, e dura in carica per il periodo di tempo corrispondente al mandato del Sindaco, ed i suoi membri sono rieleggibili."*;
- il Decreto n. 56 del 20/12/2023 recante ad oggetto: "Nomina Consiglio di Amministrazione e revisore unico dei conti dell'azienda speciale Argentario Mobilità & Ambiente";
- la Deliberazione di G.M n.40 del 07/03/2024 con la quale viene individuato, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto, l'Arch. Pareti Marco quale Direttore Generale dell'Azienda Speciale "Argentario Ambiente e Mobilità";
- la Deliberazione del C.d.A n. 14 del 28/03/2024 ha deliberato di dare mandato al Direttore Generale alla sottoscrizione dell'atto di affidamento ai sensi dell'articolo 45-bis del Codice della Navigazione della concessione demaniale antistante Via del Molo ex n. 14/2009.

#### Dato atto che:

- il Direttore Generale, ai sensi dello Statuto, ha i poteri gestionali ed organizzativi analoghi ai Dirigenti degli Enti Locali, che per analogia trattandosi di Azienda Speciale Comunale si applicano le norme del TUEL;
- a seguito di istanza prot. n. 9140 del 05/03/2024, mediante modello D1 predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e presentata dal Sindaco pro tempore Ing. Arturo Cerulli, veniva rilasciata la Concessione Demaniale Marittima n. 03/2024 – Rep. Dem. 743/2024 relativa all'area, situato nel Comune di Monte Argentario in via del Molo a Porto S. Stefano, denominata banchina della Pilarella ed utilizzata per l'ormeggio di unità da diporto con relativi sottoservizi e colonnine di erogazione;
- con istanza prot. n. 12960 del 02/04/2024, mediante modello D6 predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, l'Ing. Arturo Cerulli, in qualità di Sindaco Pro tempore, affida ai sensi dell'Art.45/bis del Cod. nav. all'Arch. Marco Pareti, in qualità di legale rappresentante dell'Azienda Speciale "Argentario Mobilità e Ambiente", la gestione della concessione demaniale marittima n. 03/2024 riguardante il mantenimento di una catenaria utilizzata per l'ormeggio di unità da diporto con relativi sottoservizi e colonnine di erogazione in via del molo a Porto S. Stefano.

**Ritenuto necessario**, per l'erogazione del servizio di prenotazione e gestione amministrativa degli ormeggi situati in Via del Molo – Banchina Pilarella, di assumere il personale avvalendosi della clausola sociale secondo cui ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 36/2023, l'azienda ha l'obbligo di assorbire o utilizzare prioritariamente, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti della precedente impresa affidataria a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa prescelta;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 Testo Unico degli Enti Locali e ss.mm.ii;

**Visto** il D. Lgs. n. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii;

Riscontrata la regolarità tecnica e contabile in ordine alla presente procedura;

## DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di assumere con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato dal 01.05.2024 sino al 31.10.2024, IV° livello del CCNL Multiservizi, Full Time già adibita alla gestione del servizio:
  - Claudia Rosati (giuste generalità complete conservate in atti d'ufficio);
3. Di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro, che sarà sottoscritto dalle parti, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 la spesa totale per tale assunzione trova capienza nel bilancio di previsione 2024/2026, e più precisamente al Cod.9.3 – Spesa per il personale – Impiegati Amministrativi;
5. Di dare atto, altresì che gli impegni definitivi verranno assunti automaticamente dalla procedura informatica in fase di elaborazione degli stipendi mensili spettanti;
6. Di attribuire alla dipendente il trattamento economico previsto dal CCNL Multiservizi – IV° Livello;
7. Di dare atto che il Responsabile del procedimento è l'Arch. Marco Pareti;
8. Di dare atto che ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss. mm. e ii. il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dall'art. 1 della Legge 28.12.2015 n. 208 e ss. mm. e ii.;
9. Di dare atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse nei confronti del destinatario del provvedimento;
10. Parere di regolarità tecnica: Il Direttore generale attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;
11. Parere di regolarità contabile: Il Direttore Generale in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'azienda, attesta ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000, la copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa;
12. Di dare atto che, per quanto non espressamente previsto nella presente determinazione, si fa riferimento alle normative vigenti;
13. Di dare atto che sono stati rispettati gli adempimenti previsti dal Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 (G.D.P.R.) relativo alla "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", in vigore dal 25/05/2018, in combinato con il dettato di cui al D.Lgs. n. 196/2003, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
14. Di ottemperare agli obblighi di trasparenza ex art. 29 del Codice dei contratti pubblici e di procedere, ai sensi della Legge 190/2012, del D.Lgs. n. 33/2013 e del decreto Trasparenza D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016, con la pubblicazione del presente presso l'Albo pretorio on line dell'Azienda Speciale per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" presente nel sito, al seguente link: <https://www.aziendaspecialeama.it/it-it/trasparenza>.

IL DIRETTORE GENERALE

 ARCH. MARCO PARETI